



COMPÉTENCES CLÉS : LIRE, ECRIRE, AGIR

➤ **Public**

- Les demandeurs d'emploi adultes, inscrits ou non à Pôle Emploi
- Les salariés en contrat aidé, notamment : CUI CAE CDDI et les personnes bénéficiaires des emplois d'avenir- du secteur marchand
- Les salariés à temps partiel (durée inférieure à 24 heures par semaine)
- Les personnes en Congé de Libre Choix d'Activité à temps plein et privées d'emploi
- Les agents du Conseil Régional des Hauts-de-France

➤ **Prérequis**

Ce dispositif ne nécessite pas de prérequis

➤ **Modalités et délais d'accès**

Dès votre inscription, votre candidature est prise en compte par nos services administratif puis validé ou pas par les instances territoriales.

une réponse vous est apporté dans un délai de 8 jours.

Après élaboration de votre dossier administratif (complet) un délai de 90 jours maximum avant le démarrage de votre formation.

➤ **Objectifs professionnels**

Lire et écrire
Compter
Numérique
Agir

➤ **Moyens et méthodes pédagogiques**

Les contenus proposés s'appuient sur le Référentiel des Compétences Clés en

Situation Professionnelle (RCCSP) élaboré par l'Agence Nationale de Lutte Contre l'Illettrisme (ANLCI)

- Actions modulaires et individualisées, comprises entre 6h et 35h par semaine par stagiaire
- Amplitude de réalisation maximale de 12 mois

➤ **Nombre de participants**

De 1 à 12 participants

➤ **Dates de la formation**

De nombreuses dates de démarrage d'actions.
Plus de précisions sur notre site : arepfresc.fr

➤ **Durée de la formation**

Temps en centre : 300 heures
Temps en entreprise : 0
Temps complet : 300 heures

➤ **Tarif de la formation**

Coût de la formation : 2 400 euros

➤ **Modalités d'évaluation**

Les contenus proposés s'appuient sur le Référentiel des Compétences Clés en Situation Professionnelle (RCCSP) de l'ANLCI le référentiel de certification CléA® le cadre européen de référence pour les langues (CECRL) le référentiel de compétences transversales 'Soft Skills' graduées RECTEC Pédagogie active, participative et diversifiée Parcours modulaires et individualisés Solution digitale de formation 'LUNA'

➤ **Validation / Sanction**

Attestation des compétences acquises mentionnant les degrés atteints du référentiel des compétences clés en situation professionnelle (RCCSP)

Date d'actualisation de la fiche formation: Mars 2024

➤ **Suite de parcours**

Sans objet dans ce cadre.

➤ **Débouchés**

-

➤ **Accessibilité**

Locaux conformes à la réglementation E.R.P, accessibles aux personnes à mobilité réduite.

Adaptation pédagogique possible pour les personnes en situation de handicap.

Vous pouvez demander un accompagnement spécifique à notre référent handicap sur le site sophie.dumortier@ufafresc.fr

> **Programme de formation**

Acquérir le socle de connaissances et de compétences professionnelles de base, autour notamment du « savoir lire, écrire et compter ».

Lever les freins à l'insertion professionnelle.

> **Taux de retour à l'emploi**

** Données issues du site « INSERJEUNE » apprentis sortis en 2022 COMPÉTENCES CLÉS : LIRE, ECRIRE, AGIR (6 mois de la sortie de la formation)



> **Résultats de la dernière session de formation**

* Moyenne issue de la consolidation des indicateurs de performance pour l'année scolaire 2022-2023



En scannant ce QR Code, vous accédez au détail complet des résultats des formations dispensées dans le centre



Acquérir les bases en matière de savoir-être afin d'intégrer un collectif de formation et de travail.

> **Contact(s)**

formations@arepfresc.fr

Tél : 03 20 68 33 59

103 Boulevard de Metz 59100 Roubaix

Ouvert du lundi au vendredi

de 7h30 à 12h et de 13h à 17h15